

Số: /TB-SNV

Bình Định, ngày tháng 10 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh của ngành nội vụ theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3

Nhằm đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC), tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, góp phần tiết kiệm thời gian, chi phí trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính,

Sở Nội vụ thông báo về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh của ngành nội vụ theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 tại Cổng Dịch vụ công tỉnh Bình Định (*địa chỉ <http://dichvucong.binhdinh.gov.vn>*), như sau:

1. Thời gian thực hiện

Kể từ ngày 18/10/2019, Sở Nội vụ tiếp nhận và giải quyết TTHC cấp tỉnh của ngành nội vụ theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, tại Cổng Dịch vụ công tỉnh Bình Định.

2. Phạm vi thực hiện

24 TTHC cấp tỉnh ngành nội vụ (*gồm: 07 TTHC lĩnh vực quản lý nhà nước về hội, quỹ, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; 09 TTHC lĩnh vực quản lý nhà nước về thi đua, khen thưởng; 07 TTHC lĩnh vực quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo và 01 TTHC lĩnh vực quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ*)

Danh sách cụ thể tra cứu trên Cổng Dịch vụ công tỉnh Bình Định, vào mục “*Nộp hồ sơ trực tuyến*”, chọn cơ quan thực hiện là “*Sở Nội vụ tỉnh Bình Định*”, chọn “*Tìm kiếm*”.

3. Quy trình nộp hồ sơ trực tuyến

Bước 1:

- Truy cập Cổng Dịch vụ công tỉnh Bình Định.
- Vào mục “*Nộp hồ sơ trực tuyến*”; chọn cơ quan thực hiện là “*Sở Nội vụ tỉnh Bình Định*”; chọn 01 trong 04 lĩnh vực có TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3; bấm “*Tìm kiếm*”.
- Bấm “*Chọn*” tại TTHC cần được cung cấp.

Bước 2:

- Điền đầy đủ các trường thông tin bắt buộc tại “*Thông tin người nộp hồ sơ*”, sau đó bấm “*Đồng ý và tiếp tục*”.

Bước 3:

- Chọn tải tên tệp (bản đính kèm là file pdf, file ảnh, scan) và bấm click tương ứng đối với từng loại giấy tờ thuộc thành phần hồ sơ theo quy định của TTHC. Có thể tham khảo biểu mẫu và bổ sung các loại giấy tờ khác (nếu có).

- Bấm “Đồng ý và tiếp tục”.

Bước 4:

- Kiểm tra thông tin “Lệ phí hồ sơ” (đối với 24 TTHC nêu trên, Sở Nội vụ không thu phí, lệ phí; trừ trường hợp khách hàng yêu cầu trả qua bưu điện thì thanh toán trực tiếp cho bưu điện).

- Lựa chọn “Hình thức nhận kết quả”.

- Bấm “Đồng ý và tiếp tục”.

Bước 5:

- Kiểm tra lại tất cả các thông tin đã nhập trước đó.

- Nhập lại “Mã xác nhận” do hệ thống yêu cầu.

- Bấm click cam kết “Tôi xin chịu trách nhiệm về lời khai”

- Bấm “Nộp hồ sơ” để hoàn tất nộp hồ sơ.

4. Theo dõi quá trình giải quyết và nhận kết quả giải quyết hồ sơ

- Sau khi xem xét thành phần hồ sơ, công chức Sở Nội vụ làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công bấm “Tiếp nhận” hoặc “Từ chối”, “Yêu cầu bổ sung”, “Hủy” trực tuyến trên hệ thống của Cổng Dịch vụ công tỉnh và trong quá trình chuyển bước giữa các bộ phận nội bộ Sở Nội vụ để giải quyết TTHC, tổ chức, cá nhân công dân sẽ nhận được các tin nhắn tự động qua số điện thoại di động, zalo và thư điện tử đã đăng ký khi nộp hồ sơ trực tuyến.

- Khi nhận được các tin nhắn hoàn thành quá trình giải quyết hồ sơ trực tuyến, tổ chức, cá nhân công dân mang hồ sơ gốc để công chức đối chiếu, trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Trong thời gian chuyển tiếp thực hiện thông báo này, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh có hỗ trợ quầy hướng dẫn, scan hồ sơ cho tổ chức, cá nhân.

Trong quá trình triển khai và thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc hoặc chưa rõ, đề nghị các tổ chức, cá nhân liên hệ ông Nguyễn Văn Khá, Chuyên viên Văn phòng Sở Nội vụ làm việc tại Quây 12, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, số 127 đường Hai Bà Trưng, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định (Số điện thoại: 0914.191.727), để được giải thích, hướng dẫn chi tiết.

Sở Nội vụ thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân công dân biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Các sở, ngành, cơ quan, đơn vị, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc các Cụm, Khối thi đua;
- Các hội, quỹ, tổ chức tôn giáo trên địa bàn tỉnh;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Nội vụ;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công (p/h);
- Các phòng và đơn vị trực thuộc Sở Nội vụ (t/h)
- Trang TTĐT Sở Nội vụ, Báo Bình Định, Đài PTTH BĐ;
- Lưu: VT, VP, K(180b)

GIÁM ĐỐC

Lâm Hải Giang

